

Согласовано:
На общем собрании
трудового коллектива
Протокол № _____
от «_____» _____ 20__ г.

Утверждаю:
Директор МБУ ДО «ЦРТДиЮ»
_____ Г.А. Ахмедиева
«_____» _____ 20__ г

Положение
о методическом совете муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр развития творчества детей и юношества» города Новошахтинска

1. Общие положения

1.1. Методический совет является коллегиальным органом педагогических работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» (далее – ЦРТДиЮ), созданным с целью оптимизации методической работы;

1.2. Методический совет действует на основании законодательных и нормативных документов РФ, Устава образовательного учреждения ;

1.3 Методический совет является постоянно действующим коллегиальным органом, избирается и утверждается педагогическим советом ЦРТДиЮ из числа опытных педагогов и методистов.

2. Цель и задачи методического совета

2.1. Цель: научно-методическое обеспечение деятельности и развития учреждения, направленное на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

2.2. Основные задачи:

- Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки педагогов.
- Способствовать созданию благоприятных условий для проявления творческой инициативы педагогов и передачи приемов педагогического мастерства.
- Определять и формулировать педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.
- Осуществлять перспективное планирование методической работы в ЦРТДиЮ.

3. Организация деятельности методического совета

3.1. В состав методического совета ЦРТДиЮ входят: методисты, опытные педагоги дополнительного образования.

3.2. Методический совет избирается и утверждается педагогическим советом сроком на 1 год.

3.3. Во главе методического совета стоит председатель, который избирается сроком на 1 год.

3.4. Методический совет избирает из своего состава секретаря, который ведет делопроизводство методического совета в течение года.

3.5. Все заседания методического совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог, который при принятии решений имеет право совещательного голоса.

3.6. Заседание методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третей членов методического совета.

3.7. Методический совет собирается по мере необходимости (не реже трех раз в учебный год).

3.8. Методический совет в своей текущей деятельности подотчётен администрации учреждения.

4. Компетенция методического совета

4.1. Разрабатывает рекомендации по стратегии развития методической деятельности в учреждении.

4.2. Анализирует материалы по различным аспектам образовательного процесса и дает рекомендации по их совершенствованию

4.3. Организует коллективную деятельность по актуальным проблемам дополнительного образования. Определяет пути развития методической работы в ЦРТДиЮ.

4.4. Рассматривает и рекомендует утвердить образовательные программы объединений, студий, клубов и т.д.

4.5. Рекомендует к использованию методики образовательного процесса.

4.6. Обобщает и распространяет имеющийся педагогический опыт по программному оснащению, по педагогическим технологиям, педагогическому проектированию и т.д.

4.7. Дает рекомендации по повышению квалификации педагогов, основанные на анализе работы и уровне педагогической и профессиональной подготовки.

4.8. Анализирует и проводит внутреннее рецензирование образовательных программ, разрабатываемых педагогами и представляет на рассмотрение педагогическому совету, а затем на утверждение директором; рассматривает и утверждает методические разработки, сценарии и другой материал из опыта работы учреждения.

5. Документация методического совета

5.1. План работы методического совета определяется в соответствии с Программой развития и годовым планом работы ЦРТДиЮ и является его составной частью.

5.2. Заседания методического совета оформляются протоколно в соответствии с установленными требованиями.

5.3. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

5.4. Протоколы заседаний методического совета хранятся в папке методического совета.

7.5. Анализ работы методического совета является частью анализа работы ЦРТДиЮ.

Согласовано:

«___» _____ 20__ г.

Юрист _____ Прокопчук З.А.

(подпись)

